

# УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ГЕО МИЛЕВ 1928" С. ЗВЕЗДЕЦ

## ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1:** НЧ "Гео Милев 1928" в с. Звездец е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни, областни и общински културно-просветни задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

**Чл.2:** Седалището на читалището е с. Звездец, а адресът му е: обл. Бургаска, община Малко Търново, с. Звездец, ул. "Петрова нива" №6.

**Чл.3:** Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл.4:** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на Окръжния съд и регистъра, воден от Министъра на културата.

**Чл.5:** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия. Читалището поддържа отношения на координация и сътрудничество с Общинска администрация- Малко Търново и Кметство- с. Звездец.

**Чл.6:** Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интереси.

## ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

**Чл.7:** Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с :

1. Развитие и обогатяване на културния живот на населението.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите заложби на подрастващото поколение и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Подпомагане социалната интеграция и личностната реализация на жителите от града и региона.
5. Развитие и обогатяване на социалната и образователна дейност в с. Звездец.
6. Осигуряване на достъп до информация.

**Чл.8:** За постигането на своята цел читалището извършва следните основни дейности:

1. Урежда и поддържа библиотека с два отдела- читалня, видеотека, както и достъп до база, където се съхраняват други съвременни информационни носители; библиотеката предоставя компютърни услуги.
2. Организира школи, кръжоци, клубове, концерти, представления, празненства, чествания, фестивали, конференции и други научни прояви.
3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
4. Стимулира младежки дейности за задоволяване потребностите на младите хора.
5. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

**Чл.9:** Читалище " Гео Милев 1928" може да извършва допълнителна стопанска дейност и услуги. Тази стопанска дейност трябва да подпомага изпълнението на основните задачи, цели и функции на читалището и да е свързана с предмета на основната му дейност, както и да е в съответствие с действащото законодателство. Приходите от стопанска дейност се използват за определените в устава цели и от тях не се разпределя печалба между лицата, които я извършват.

**ГЛАВА ТРЕТА**  
**УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО**

**Чл.10:** Читалище " Гео Милев 1928" е основано през 1928 година.

1. То се регистрира в окръжния съд в съответствие с параграф 34 от Закона за народните читалища и в публичния регистър на народните читалища към МК в съответствие с чл. 10 от Закона за народните читалища.
2. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда в 14- дневен срок от възникването ѝ съгласно чл.9 от Закона за народните читалища.

**Чл.11:** Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с чл.19, т. 11 на Устава и вписано в регистъра на окръжния съд.

1. Читалището може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд съгласно чл.27 от ЗНЧ.

**Чл.12:** Членовете на читалище " Гео Милев 1928" могат да бъдат индивидуални , колективни, почетни, дарители.

**Чл.13:**

1. Индивидуалните членове са физически лица. Те са действителни и спомагателни.
2. Действителни членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището и плащат редовно определения членски внос. Право да избират и да бъдат избирани имат тези, които са плащали членския си внос за текущата година.
3. Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на читалището и имат съвещателен глас. Те плащат членския си внос в намален размер.
4. Членството се учредява с подаването на писмено заявление до председателя на настоятелството, и се продължава с акта на плащането на членския внос. Води се регистър на читалищните членове.
5. Членството се прекратява:
  - с писмено заявление на читалищния член
  - когато не е платен членският внос в рамките на календарната година
  - когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.

**Чл.14:**

- I. ЧЛЕНОВЕТЕ на читалище " Гео Милев 1928" имат право:
  1. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях, ако най-малко 2 години непосредствено преди избора са били членове на читалището
  2. Да получават информация за дейността на читалището
  3. Да участват в обсъждане на дейността на читалището
  4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му.
- II. ЧЛЕНОВЕТЕ на читалище " Гео Милев 1928" са длъжни:
  1. Да плащат редовно членския си внос
  2. Да спазват Устава на читалището
  3. Да участват според възможностите си в дейността на читалището
  4. Да опазват недвижимото имущество и предприемат стъпки за обогатяването му
  5. Да не уронват доброто име на читалище " Гео Милев 1928"

**Чл.15:**

- I. Колективни членове на читалище " Гео Милев 1928" могат да бъдат:
  1. Професионални и стопански организации.
  2. Търговски дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел.
  3. Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни заведения.
- II. Колективните членове съдействат:
  1. За осъществяване на целите на читалище " Гео Милев 1928"
  2. Подпомагат финансово дейностите и поддържането , и обогатяването на материалната база.

3. Имат право на един глас.
- III. Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор, които не могат да накърняват интересите на читалище "Гео Милев 1928"
- IV. Колективното членство се прекратява:
  1. По писмено искане на колективен член.
  2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалище "Гео Милев 1928" в продължение на една календарна година.

**Чл.16:** Почетните членове на читалище „Гео Милев 1928“ са български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към него.

#### ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ

**Чл.17:** Органите за управление на читалище "Гео Милев 1928" са:

1. Общото събрание.
2. Настоятелството.
3. Проверителната комисия.

**Чл.18:** Върховен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.19:** Общото събрание:

1. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
2. Избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Изключва членове на читалището.
4. Определя основните насоки за дейността на читалището.
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищно сдружение.
6. Взема решение за откриване на клонове на читалището
7. Приема годишния отчет до 30.03. на следващата година. Приема бюджета на читалището.
8. Определя размера на членския внос. Обявява почетни членове в т.ч. дарителите.
9. Отменя решения на органите на читалище "Гео Милев 1928"
10. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.
11. Взема решение за прекратяване на читалището. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.20:**

1. Редовно общо събрание на читалище "Гео Милев 1928" се свиква от настоятелството най- малко веднъж годишно.
2. Извънредно общо събрание на читалище "Гео Милев 1928" може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да го свика до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.
3. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата , часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Поканата да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места на територията на селото трябва да бъде обявено съобщение за събранието .
4. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалище "Гео Милев 1928". При липса на кворум събранието се отлага с 1 час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по- малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.
5. Решенията по чл.14 ал. 1 т.1,4,10,11 и 12 от Закона за народните читалища се вземат с мнозинство най- малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.
6. Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд да отмени решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по- късно от една година от датата на вземането му.

#### **Чл. 21:**

- I. Изпълнителен орган на читалище "Гео Милев 1928" е настоятелството. То се състои от 3 члена избрани за 3 /три/ години, Те не могат да имат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.
- II. НАСТОЯТЕЛСТВОТО:
  1. Свиква общото събрание и осигурява изпълнението на взетите от него решения.
  2. Подготвя бюджет на читалището, следи за изпълнението му, утвърждава щата му.
  3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет и утвърждава щата на читалището.
  4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
  5. Назначава секретаря на читалището:
    - измежду членовете на настоятелството
    - утвърждава длъжностната характеристика на секретаря
    - определя възнаграждението му
  6. Взема решения за по-крупни разходи и контролира упражняването на бюджета.
  7. Взема решения за назначаване на щатния и хонорования персонал и за определяне на хонорарите им и трудовите възнаграждения.
  8. Приема правилник за дейността на библиотеката, изготвен и предложен от библиотекаря.
  9. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.
  10. Взема решения за сдружаване на читалището с изключение на решения свързани по чл.14, ал.1, т.6 от ЗНЧ.
  11. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествено творчество, школи, курсове и други.
  12. Взема решения за стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или в аренда за по-продължителен период, за определяне размера на таксите, наемите, за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения.
  13. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в т.ч. и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.
  14. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.
- III. НАСТОЯТЕЛСТВОТО се свиква на заседание веднъж на тримесечие. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове и служители или членове на Проверителната комисия. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

#### **Чл.22:**

1. Председателят на читалището се избира пряко от общото събрание за три години въз основа на чл.17, т.1 от ЗНЧ.
2. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.
3. Председателят представлява читалището.
4. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството.
5. Председателства общото събрание.
6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството.
7. Ежегодно в срок до 31.03. представя на кмета и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на годишната програма, и за изразходваните от бюджета средства през предходната година. Докладите на читалищата от общината се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на вносителите им.
8. Ежегодно в срок до 10.11. представя на кмета предложение за дейността на читалището през следващата година. Годишната програма се приема от общинския съвет, след което се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечен договор, сключен с кмета на община Малко Търново.

#### **Чл.23:**

1. Секретарят на читалището е член на настоятелството и се назначава от настоятелството въз основа на утвърдената длъжностна характеристика и решението на настоятелството.
2. Секретарят съвместно с председателя:
  - организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета
  - организира текущата основна и допълнителна дейност
  - отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
  - представлява читалището заедно и поотделно с председателя

- подготвя материалите за заседанията на настоятелството и общото събрание
  - отчита дейността си пред настоятелството
  - предлага на председателя трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.
3. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

#### **Чл.24:**

1. Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за три години. Не могат да бъдат членове лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри.
2. Комисията избира свой председател.
3. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание
4. При констатиране на нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - органите на прокуратурата.
5. Комисията взема решения с мнозинство повече от половината.

**Чл.25:** Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини настоятелството или проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21, ал.1 и чл.22 и чл.24 от устава, в срок от два месеца общото събрание избира нов председател или попълва състава на съответния орган.

**Чл.26:** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Членовете на настоятелството, проверителната комисия, председателя и секретаря подават декларации при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на централния сайт на народните читалища на Министерство на културата.

## **ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ**

**Чл.27:** Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

**Чл.28:** Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

**Чл.29:** Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна дейност включително школи и курсове
3. Субсидии от държавния и от общинския бюджет
4. Информационна дейност
5. Наеми
6. Дарения и завещания
7. Други приходи, включително от стопанска дейност

**Чл.30:** Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници- собствени и от субсидии. По решение на общинския съвет читалището може да получава и допълнителна субсидия, различна от основната годишна субсидия, която се предоставя от собствените приходи на общината.

**Чл.31:** Частта от отчета за изразходването на държавните и общинската субсидии се предоставя в общината. Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

Читалището е освободено от всякакви държавни и местни данъци, такси и мита върху основните си дейности и имущества, свързани с тях.

**Чл.32:** Читалището няма право възмездно или безвъзмездно да предоставя притежавано или ползвано от него движимо или недвижимо имущество за определени дейности и определени лица, а именно:

- за хазартни и нощни заведения
- за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности
- за постоянно ползване от политически партии и организации
- на председателя, секретаря , членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

#### **ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.33:** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание или на Окръжния съд в случаите, когато:

- дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави
- имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището
- читалището не развива дейност за период от две години
- не е учредено по законния ред
- е обявено в несъстоятелност

**Чл.34:** Окръжният съд постановява решение за прекратяване на читалището, и ако дейността му противоречи на Закона за народните читалища, устава и добрите нрави; ако имуществото му не се ползва според целите на читалището и при трайна невъзможност читалището да действа.

Министърът на културата или прокурорът могат да поискат от Окръжния съд да постанови решение за прекратяване на читалището.

#### **ГЛАВА СЕДМА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Читалището има име - " Гео Милев 1928" и кръгъл печат с надпис Народно читалище " Гео Милев 1928" и с разтворена книга в средата.

Уставът е приет на общо събрание на НЧ " Гео Милев 1928" на 22.06.2016 г. Същият е подписан от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложен списък, представляващ неразделна част от Устава.

Председател:.....  
/Керка Костадинова/

Секретар:.....  
/Мария Лаконова/

## ДОКЛАД ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2016 г.

През изминалата година дейността на читалището беше организирана съгласно приетия културен календар.

Както и през всички години и тази година се стремеше да работи с млади хора за предаване и опазване на традициите и обичайте на Странджа.

В момента към читалището работи фолклорен самодееен състав. Започнахме и работа с танцова група към читалището. Сформира се група от млади деца наречена "Аз и моята книга", която изработва картички, цветя, правим заедно сборки и презентации по-различни поводи.

-06. 01 направихме кът в библиотеката-168г. от рождението на Христо Ботев.

- 21. 01 отбелязахме Деня на родилната помощ.

-23. 01 празнувахме 88г. от създаването на читалището.

-10. 02 ден на пчеларя отпразнуване на празника в пенсионерския клуб на с. Звездец.

-19. 02.-143г. от обесването на Васил Левски запознаване на децата от клуб "Аз и моята книга" с живота и делото на Апостола.

- 01. 03. -отбелязване деня на самодееца.

-01. 03. -изработване на мартенички с децата от клуб "Аз и моята книга".

- 03. 03. -честване на Националния празник на България.

-08. 03. -отбелязване на международния ден на жената, изработка на картички и сувенири за мама от децата на клуб "Аз и моята книга".

-22. 03. -първа пролет-излет до параклис "Света Петка"

-02-07.04. -Седмица на детската книга-кътв библиотеката.

-08. 04 -Ден на ромите-празнична програма.

-23. 04. -Лазаров ден ,лазаруване в селото със деца от детска градина и ученици от по-горните класове.

- 01. 05. Велик ден отбелязване на празника.
- 06. 05. Георгьов ден, ден на храбростта.Празнична програма
- 24. 05. Ден на Българската писменост и култура.Поздравителни адреси до бивши работници читалищни дейци.
- 01. 06. -Международен ден на детето,рисушки с деца от ЦДГ „Ален Мак“ и програма с децата на площада на селото.
- 24. 06. Янъов ден –пресъздаване на ритуала.
- 23. 07. -празник на родното село.
- 20. 08- Илинденско-преображенско въстание,участие на фолклорната група на събора в местността „Петрова нива“.
- 06. 09. -Ден на съединението-кът в библиотеката.
- 22. 09. -Ден на независимостта-кът в библиотеката.
- 01. 11. -Ден на народните будители рецитал на стихове от Гео Милев от клуб“Аз и моята книга“
- 01. 12. -изработване на коледна украса от децата на клуб „Аз и моята книга“и коледен базар на площада на селото.
- 01. 12. - Подготовка на коледарите -репетиции
- 10. 12. -Правене на коледни фигури от тесто с деца от ЦДГ“Ален Мак“с.Звездец.
- 20. 12. -Посрещане на Дядо Коледа в детската градина.
- 20. 12. изработване на сурвачки в детската градина.

Днес читалището се стреми да запази и предаде обичайте на по-младото поколение като работи с тях. Вярвам, че усилията ни ще доведат до положителни резултати за развитието и съхранението на нашите традиции и единтичност като българи.



КУЛТУРНА ПРОГРАМА НА ЧИТАЛИЩЕ  
“ГЕО МИЛЕВ 1928”- С. ЗВЕЗДЕЦ  
ЗА 2017 Г.

м. Януари

6 януари – 169 години от рождението на Христо Ботев - кът в библиотеката

18 януари - 77 години от рождението на Недялко Йорданов - кът в библиотеката

21 януари – Ден на родилната помощ

23 януари – 89 години от създаването на читалището

м. Февруари

10 февруари – Ден на пчеларя

19 февруари - 144 години от обесването на Васил Левски; оформен кът в библиотеката и запознаване на децата от клуб “Млад приятел на книгата” с живота и делото на Васил Левски

26 февруари - Сирни Заговезни - Кукеров ден, обичай Паликош

м. Март

1 март- Ден на самодееца- културни изяви на самодейците на читалището

1 март- Посрещане на Баба Марта. Изработване на мартенички с децата от детската градина

3 март- Честване на националния празник на България

8 март- Отбелязване на международния ден на жената- ателие „Честитка за мама”

22 март- Отбелязване на Първа пролет

м. Април

2 – 7 април – Седмица на детската книга – кът в библиотеката

8 април – Ден на ромите – празнична програма

8 април - Лазаров ден- пресъздаване на обичая Лазаруване от момите лазарки, с участието на деца от СОУ "Васил Левски"

9 април – Цветница

16 април - Великден – Великденска програма

23 април - Отбелязване на Международния ден на книгата

#### м. Май

9 май – Отбелязване на Деня на Европа

11 май - Ден на библиотекарите, среща с колегите от другите читалища в общината

24 май- Изложба с рисунки на децата от детската градина и училището

#### м. Юни

1 юни- Отбелязване на Международния ден на детето съвместно с ДГ "Ален мак"

2 юни - Ден на Ботев

23 и 24 юни - Възпроизвеждане на обичая Янъвден

27 юни - 167 години от рождението на Иван Вазов – кът в библиотеката

м. Юни – Лятна творческа работилница

#### м. Юли

1 юли - Ден на билкарите, организиране на инициатива в околностите на града.

18 юли - 180 години от рождението на Левски – презентация и кът в библиотеката; литературни четения през целия месец

22 и 23 юли – Ден на родното село

м. Юли– Лятна творческа работилница

#### м. Август

12 август- Отбелязване на деня на младежта

19 и 20 август- Национален събор на м. Петрова нива

### м. Септември

- 6 септември – Ден на Съединението- кърт в библиотеката  
22 септември - Ден на Независимостта - кърт в библиотеката  
- 95 г. от смъртта на Иван Вазов - кърт в библиотеката  
27 септември- Отбелязване на Международния ден на туризма; поход

### м. Октомври

- 1 октомври – Международен ден на възрастните хора; съвместно с Пенсионерския клуб  
2 – 10 октомври – 170 години от смъртта на Васил Априлов – кърт и презентация в библиотеката

### м. Ноември

- 1 ноември- Отбелязване на Деня на народните будители - среща на трите читалища от общината  
9 ноември –137 години от рождението на Йордан Йовков – кърт в библиотеката  
17 ноември- 190 години от рождението на Петко Р. Славейков – кърт в библиотеката  
21 ноември- Отбелязване на Деня на християнското семейство

### м. Декември

- 1-22 декември- Арт- работилница за изработване на коледни сувенири  
24 декември- Коледуване; участие в украсяването на елхата на площада

Списък на настоятелството  
на НЧ "Гео Милев 1928"  
с.Звездец

1. Керка Стоянова Костадинова

живуща с.Звездец

ул. „Христо Смирненски“12

Председател на настоятелството.

2. Неделчо Тодоров Неделчев

живущ с.Звездец

ул. "Христо Смирненски"24

член на настоятелството.

3. Станка Господинова Господинова

живуща с. Звездец

ул. "Възраждане" 1

член на настоятелството.

## Списък на проверителната комисия

1.Малинка Кирилова Маринова

живуща гр.Бургас

ж.к.“Изгрев” бл.86 вх.4 ап.6

Председател на проверителна комисия.

2.Петкана Стоянова Цъгова

живуща с.Звездец

ул.“Петрова нива”10

член на проверителна комисия

3.Калинка Димитрова Дукова

живуща с.Звездец

ул.“Велека”5

член на проверителна комисия